



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU  
MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ**

Název programu:

*Rozvoj a údržba sportovišť 2025 - 25DSP03*



Název projektu:	Číslo žádosti: Číslo spisu:
-----------------	--------------------------------

**Údaje o žadateli**

Název právnické osoby / jméno a příjmení žadatele o dotaci:
IČO: DIČ: Datová schránka: Plátce DPH: Právní forma: Adresa bydliště*nebo sídlo **: Doručovací adresa: Bankovní spojení: WWW stránky: Kontaktní osoba:
<b>Informace o činnosti žadatele</b>
<b>Osoba(y) zastupující žadatele o dotaci s uvedením právního důvodu zastoupení</b>
<b>Osoby s podílem v žadateli o dotaci</b>
<b>Osoby, v nichž má žadatel o dotaci přímý podíl a výše tohoto podílu</b>
<small>* „Bydlištěm“ se rozumí ve smyslu ustanovení § 80 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, místo, kde se člověk zdržuje s úmyslem žít tam s výhradou změnou okolností trvale. ** „Sídlem“ se rozumí adresa, pod kterou je právnická osoba zapsána v obchodním rejstříku nebo obdobném veřejném rejstříku nebo adresa, kde právnická osoba skutečně sídlí, pokud se tato osoba do těchto rejstříků nezapisuje. *** „Podílem“ se rozumí obchodní podíl definovaný v ustanovení § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).</small>
<b>Osoby oprávněné k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace</b>

**Údaje o projektu**

<b>Název projektu:</b> <b>Účel, na který bude dotace poskytnuta:</b> <b>Odůvodnění žádosti o dotaci:</b> <b>Partneři projektu:</b> <b>Zahraniční přesah:</b> <b>Příprava projektu od:</b> <b>Ukončení projektu do:</b>
--

**Ostatní údaje, parametry a přílohy**

<b>Termín realizace projektu</b> <u>Začátek a konec aktivity/akce</u> <u>Název aktivity/akce</u> <u>Doplňující informace k termínům</u>
<b>Osoba zodpovědná za realizaci projektu</b> Jméno: Telefon: Email:
<b>Popis projektu</b>
<b>Vytíženost sportoviště</b>

**VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!**

## Rozpočet

### Náklady projektu a způsob použití dotace

Souhrn

<u>Kategorie nákladů</u>	<u>Typ nákladu</u>	<u>Souhrnná částka náklady</u>	<u>Souhrnná částka požadavek na dotaci</u>
--------------------------	--------------------	--------------------------------	--

### Výnosy - předpokládané zdroje financování projektu

Vlastní zdroje žadatele

**Celkem:**

Další veřejné financování

**Celkem:**

Ostatní zdroje financování

**Celkem:**

### Přehled financování realizace projektu

**Celkové náklady:**

Neinvestiční ostatní náklady:

Investiční náklady:

Celkové výnosy:

- Vlastní zdroje celkem:

- Veřejné zdroje celkem:

- Ostatní zdroje celkem:

Zdroje financování celkem:

**Požadovaná výše dotace celkem:**

Kontrolní rozdíl:

## Přílohy žádosti o dotaci

<u>č.</u>	<u>Název přílohy</u>	<u>Popis přílohy žádosti o dotaci</u>
1.	Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis	Povinná příloha
2.	Fotodokumentace stávajícího stavu projektu	Povinná příloha
3.	Doložení vlastnictví sportoviště nebo smlouvy o jeho dlouhodobém pronájmu	Povinná příloha
4.	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů	Povinná příloha
5.	Podrobný popis aktuálního stavu sportoviště	Povinná příloha
6.	Dlouhodobý plán údržby a oprav sportoviště	Povinná příloha
7.	Rozvrh využití sportoviště (pro sportovní činnost žadatele, sportovní činnost ostatních subjektů, ostatní využití např. veřejností, školami apod.)	Povinná příloha
8.	Kvalifikovaná cenová nabídka pro realizaci projektu (s výjimkou drobných oprav a s tím souvisejícím nákupem materiálu a služeb)	Povinná příloha

## Čestné prohlášení

Žadatel prohlašuje, že

1. nemá dluh vůči statutárnímu městu Hradec Králové, ani vůči organizacím jím zřízeným či založeným,
2. nežadá o dotaci z rozpočtu města na stejný projekt a účel na jiném odboru či oddělení Magistrátu města Hradec Králové,
3. se seznámil s Pravidly poskytování finanční podpory veřejně prospěšným projektům 5P,
4. údaje jím uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé,
5. bude bez prodlení informovat poskytovatele dotace o všech změnách údajů uvedených v této žádosti prostřednictvím dotačního portálu,
6. bere na vědomí povinnost vést a sledovat veškeré výnosy a náklady, resp. příjmy a výdaje, související s projektem, průkazně a odděleně ve své účetní evidenci, přičemž přílohou finančního vypořádání bude, mimo jiné, část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování celkových nákladů a výnosů souvisejících s podpořeným projektem.

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

Žadatel je tímto informován, že osobní údaje uvedené v této žádosti budou v zákonném rozsahu použity Statutárním městem Hradec Králové výhradně pro úkony související s administrací dotace, zejména pro účely projednání v příslušných orgánech města a dále pro účely zveřejnění na internetových stránkách města, na úřední desce města a v Centrálním registru smluv. Doba zpracování se řídí Spisovým a skartačním řádem magistrátu města HK. Podrobné informace o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR najdete na webových stránkách Statutárního města Hradec Králové [www.hradeckralove.org](http://www.hradeckralove.org)

VZOR