

Dotiční program na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže 2026

Neinvestiční dotace z rozpočtu města Hradec Králové na veřejně prospěšné projekty, na podporu nabídky zájmových volnočasových aktivit, které podporují pozitivní psychický a fyzický vývoj dětí a mládeže.

Program podle § 10c odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, schválený usnesením ZM/2025/1251 Zastupitelstva města Hradec Králové, dne 26.08.2025.

Specifické podmínky pro oblast volnočasových aktivit dětí a mládeže:

§ 10c odst. 2 písm. a) – účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

- 1) Volnočasové aktivity dětí a mládeže, podporující jejich zdravý rozvoj na území města Hradec Králové.
- 2) Jedno nebo vícedenní akce musí probíhat výhradně mimo vyučování, s výjimkou významných krajských a celostátních projektů a soutěží.
- 3) Podporované období: 01.01.2026 – 31.12.2026.

Oblasti, na které lze žádat:

- 1) Celoroční systematická činnost dětí a mládeže
 - o organizované skupiny dětí a mládež
 - o pravidelně se opakující volnočasové aktivity
- 2) Jednorázové akce
- 3) Tábory, příměstské tábory a soustředění

§ 10c odst. 2 písm. b) – důvody podpory stanoveného účelu:

Cílem je podpora nabídky zájmových volnočasových aktivit pro děti a mládež – zejména výchovných, vzdělávacích a znalostních projektů (např. jazykových a matematických), stejně jako pohybových a rekreačních aktivit, které přispívají k pozitivnímu psychickému i fyzickému vývoji dětí a mládeže.

§ 10c odst. 2 písm. c) – předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu:

Předpokládaný celkový objem disponibilních finančních prostředků pro tento program vyčleněných z rozpočtu města na rozpočtový rok 2026 činí **2.063.000 Kč** pro 1. a 2. kolo 2026.

§ 10c odst. 2 písm. d) – maximální a minimální výše podpory v jednotlivém případě:

- 1) Výše dotace může v jednotlivém případě činit maximálně 80 % z předpokládaných nákladů na projekt.
- 2) Maximální výše poskytnuté dotace na 1 projekt je 50.000 Kč.
- 3) Minimální výše poskytnuté dotace na 1 projekt je 2.000 Kč.
- 4) Dotace nebude poskytnuta na investiční náklady.

§ 10c odst. 2 písm. e) – okruh způsobilých žadatelů:

- 1) Právníká osoba, která realizuje veřejně prospěšnou činnost pro děti a mládež.
- 2) Fyzická osoba, podnikající i nepodnikající, která realizuje veřejně prospěšnou činnost pro děti a mládež.
- 3) Žadatelem o dotaci nemůže být zprostředkovatel, který není konečným příjemcem dotace, nebo který projekt sám na své náklady nerealizuje.

§ 10c odst. 2 písm. f) – lhůta pro podání žádosti:

Doba trvání Dotačního programu na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže na rok 2026 je stanovena od 01.01.2026 do 31.12.2026 a probíhá dvoukolově:

- 1) **Termín pro podání žádosti I. kola** (akce konané v období od 01.01.2026 do 31.12.2026): prostřednictvím dotačního portálu města Hradec Králové na www.hradeckralove.org
 - od 01.10.2025 od 00:00 hodin do 01.11.2025 do 23:59 hodin.
- 2) **Termín pro podání žádosti II. kola** (akce konané v období od podání žádosti do 31.12.2026): prostřednictvím dotačního portálu města Hradec Králové na www.hradeckralove.org
 - od 01.03.2026 od 00:00 hodin do 01.04.2026 do 23:59 hodin.

Místo a forma podání žádosti:

- 1) Jediným způsobem podání žádosti je podání elektronickou formou prostřednictvím dotačního portálu města Hradec Králové (<https://dotace.mmhk.cz>) ve výše uvedených lhůtách s vložením všech povinných příloh.
- 2) Dle čl. XI Pravidel 5P je žádost považována za podanou včas i tehdy, pokud žadatel ve lhůtě 7 pracovních dnů od obdržení Výzvy k nápravě od referenta odboru školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže odstraní zjištěné nedostatky.

§ 10c odst. 2 písm. g) – kritéria pro hodnocení žádosti:

Komise pro výchovu a vzdělávání (KVV) na svém zasedání rozhoduje o schválení či neschválení projektu na základě hlasování nadpoloviční většinou přítomných členů.

Posuzují se zejména tyto aspekty:

- 1) Formální a věcná správnost, přehlednost a vyváženost, hodnocení spolupráce s žadatelem – hodnocení provádí referent školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže
 - Soulad žádosti s vypsáním dotačního programu, úplné a správné vyplnění údajů o žadateli a o projektu, doba působnosti žadatele a zkušenosti s podobným projektem, kvalita předchozí spolupráce s městem, zpracování, transparentnost a kontrolovatelnost projektu. Přiměřenost požadované dotace k celkovému objemu finančních prostředků tohoto programu a vyváženost rozpočtu, podíl vlastních zdrojů, partnerských zdrojů a vícezdrojové financování.
- 2) Zájmy města a kvalita projektu – hodnocení provádí členové Komise pro výchovu a vzdělávání (KVV)
 - Propracovanost projektu, jeho působnost na území města, délka trvání a míra aktivního zapojení dětí a mládeže.
 - Historie projektu, jeho význam a přínos pro děti a mládež.
 - Přiměřenost rozpočtu s ohledem na plánovaný počet účastníků.

- Přínos projektu k rozšíření nabídky zájmových volnočasových aktivit, zejména v oblastech výchovy, vzdělávání, získávání znalostí, pohybových a rekreačních činností, které podporují pozitivní psychický a fyzický vývoj dětí a mládeže.

Pokud je žádost vyhodnocena členy (KVV) jako **VYHOVUJÍCÍ** => zařazuje se do jednání Rady města Hradce Králové (RM) nebo do jednání Zastupitelstva města Hradce Králové (ZM) s doporučením: SCHVÁLIT. Pokud je žádost členy KVV vyhodnocena jako **NEVYHOVUJÍCÍ** => zařazuje se do jednání (RM) nebo (ZM) s doporučením: NESCHVÁLIT.

Konečné rozhodnutí o žádosti je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, plně v kompetenci Rady města Hradec Králové nebo Zastupitelstva města Hradec Králové a je výkonem samostatné působnosti města.

Dle čl. V odst. 10 Pravidel 5P není na poskytnutí dotace právní nárok.

§ 10c odst. 2 písm. h) – lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je 6 měsíců od konečného termínu lhůty pro podání žádosti.

§ 10c odst. 2 písm. i) – podmínky pro poskytnutí dotace:

- 1) Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
- 2) Pravidla 5P (Směrnice Zastupitelstva města Hradec Králové č. 3/2020 v platném znění, kterou se stanoví pravidla poskytování finanční podpory veřejně prospěšným projektům z rozpočtu statutárního města Hradec Králové)
- 3) Specifické podmínky dotačního programu uvedené v tomto dokumentu, které mají v případě odlišnosti od Pravidel 5P přednost před Pravidly 5P:

Specifické podmínky dotačního programu:

- 1) Neodevzdání vypořádání dotace za projekt podpořený v dotačních programech města v termínu dle smlouvy, nebo neplnění podmínek vyplívajících z uzavřené smlouvy na takový projekt, může být důvodem k neposkytnutí dotace.
- 2) Při změnách projektu příjemcem dotace, které povedou k posunutí termínu nebo změně místa konání akce uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace, nebo při změně účelu dotace, názvu a také při omezeních pořádání akcí na základě mimořádných opatření přijatých v důsledku vyšší moci, nebude město jako poskytovatel dotace požadovat nedodržení termínu nebo změnu místa za porušení podmínek Dotačního programu, ani za neprokázání použití dotace v souladu s příslušnou smlouvou za následujících podmínek:
 - příjemce dotace uvedenou skutečnost včetně nového údaje o změně projektu oznámil a odůvodnil prostřednictvím dotačního portálu poskytovateli dotace do 5 dnů ode dne, kdy se příslušnou okolnost dozvěděl
 - poskytovatelem dotace byla změna termínu nebo místa konání akce písemně akceptována, přičemž k akceptaci této změny prostřednictvím dotačního portálu je zmocněn referent školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže.

Uznatelné náklady specifické pro Dotační program na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže:

Za uznatelné náklady nebo výdaje (dále jen „náklady“) se považují ty náklady, které přímo souvisí s podpořeným projektem, určeným pro volnočasové aktivity dětí a mládeže a které jsou nezbytné k dosažení jeho cílů:

- Pronájmy nemovitých a movitých věcí nezbytných pro realizaci projektu.

- Propagační náklady přímo související s projektem (např. tisk propagačních materiálů, reklama, informační letáky, apod.).
- Provozní náklady (úhrada energií, vody, tepla).
- Náklady na dopravu, stravování a ubytování dětí a mládeže v rámci podpořených aktivit.
- Startovné a vstupné spojené s účastí dětí a mládeže na akcích v rámci projektu.
- Drobné materiálně-technické zabezpečení, nezbytné pro realizaci projektu (např. sportovní, výtvarné nebo jiné pomůcky, hygienické potřeby, apod.).
- Ceny a odměny pro děti a mládež v rámci realizovaných aktivit.
- Drobné občerstvení poskytnuté dětem a mládeži při akcích realizovaných v rámci projektu.

Neuznatelné náklady specifické pro Dotační program na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže:

Za neuznatelné náklady nebo výdaje (dále jen „náklady“) se považují ty náklady, které přímo souvisí s podpořeným projektem, určeným pro volnočasové aktivity dětí a mládeže, avšak nelze je z dotace hradit:

- Osobní náklady: mzdy a související zákonné odvody v rámci pracovního poměru, odměny a odvody z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- Externí služby: honoráře a odměny osobám zajišťující přímou činnost v rámci volnočasových aktivit dětí a mládeže.
- Investiční náklady: pořízení nebo úprava zařízení, vybavení kluboven, dětských heren, sportovišť, včetně jejich stavebních úprav.
- Režijní náklady: výdaje na telefonní služby, internet a poštovné.

Pokyn k podávání žádostí:

- 1) Každý žadatel může podat pouze jednu žádost v každé oblasti.
- 2) Projekt musí být podán jako logicky ucelený celek, nikoliv účelově rozdělený mezi více žádostí, dotačních kol nebo odborů města.
- 3) Pokud projekt zahrnuje více dílčích akcí věcně souvisejících, mají být zahrnuty do jedné žádosti.
- 4) Tříštění projektu ztěžuje hodnocení a kontrolu a může být důvodem k vyřazení žádosti.

§ 10c odst. 2 písm. j) – vzor žádosti, povinné přílohy:

Vzor žádosti je zveřejněn v dotačním portálu města Hradec Králové (<https://dotace.mmhk.cz>) a zároveň je přiložen jako příloha tohoto dokumentu.

Seznam povinných příloh:

- Výpis z evidence skutečných majitelů (dokládající žadatelé, jsou-li právnickou osobou a zároveň se jedná o evidující osoby)

Veřejná podpora

Dotace poskytnuté na základě tohoto programu budou použity výhradně pro zajištění akcí zaměřených na volnočasové aktivity dětí a mládeže. Součástí akcí není poskytování služeb hospodářské povahy. Program nezakládá veřejnou podporu.

Ing. Zbyněk Bárta, v.r.,
vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže



příloha

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU

MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ

Název programu:

*Dotační program na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže 20... - kolo -
2...DSV0...*



Název projektu:	Číslo žádosti: Číslo spisu:
-----------------	--------------------------------

Údaje o žadateli

Název právnické osoby / jméno a příjmení žadatele o dotaci:
IČO: DIČ: Datová schránka: Plátce DPH: Právní forma: Adresa bydliště*nebo sídlo **: Doručovací adresa: Bankovní spojení: WWW stránky: Kontaktní osoba: Email: Mobil:
Informace o činnosti žadatele
Osoba(y) zastupující žadatele o dotaci s uvedením právního důvodu zastoupení
Osoby s podílem v žadateli o dotaci
Osoby, v nichž má žadatel o dotaci přímý podíl a výše tohoto podílu <small>* „Bydlištěm“ se rozumí ve smyslu ustanovení § 80 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, místo, kde se člověk zdržuje s úmyslem žít tam s výhradou změnou okolností trvale. ** „Sídlem“ se rozumí adresa, pod kterou je právnická osoba zapsána v obchodním rejstříku nebo obdobném veřejném rejstříku nebo adresa, kde právnická osoba skutečně sídlí, pokud se tato osoba do těchto rejstříků nezapisuje. *** „Podílem“ se rozumí obchodní podíl definovaný v ustanovení § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).</small>
Osoby oprávněné k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

Údaje o projektu

Název projektu: Účel, na který bude dotace poskytnuta: Odůvodnění žádosti o dotaci: Partneři projektu:X Zahraniční přesah: Příprava projektu od: Ukončení projektu do:
--

Ostatní údaje, parametry a přílohy

Popis volnočasové aktivity

Působnost volnočasové aktivity

Propagace projektu

Předpokládaný počet účastníků

Počet dětí a mládeže:

Příjmy ze vstupného

Výše za účastníka:

Diváci

Výše vstupného:

Termín realizace projektu

Začátek a konec aktivity/akce

Název aktivity/akce

Místo konání

Popis

Osoba odpovědná za projekt

Titul před:

Jméno:

Příjmení:

Titul za:

Telefon:

Email:

Koordinátor projektu

Titul před:

Jméno:

Příjmení:

Titul za:

Telefon:

Email:

Osoba odpovědná za vyúčtování

Titul před:

Jméno:

Příjmení:

Titul za:

Telefon:

Email:

Rozpočet

Náklady projektu a způsob použití dotace

Neinvestiční náklady

Název položky

Typ nákladu

Celkový náklad

Požadavek na
dotaci

Upřesnění

Výnosy - předpokládané zdroje financování projektu

Vlastní zdroje žadatele

Celkem:

0,00 Kč

Další veřejné financování		
Celkem:	0,00 Kč	
Ostatní zdroje financování		
Celkem:	0,00 Kč	
Přehled financování realizace projektu		
Celkové náklady:	0,00 Kč	
Neinvestiční ostatní náklady:	0,00 Kč	
Celkové výnosy:	0,00 Kč	
- Vlastní zdroje celkem:	0,00 Kč	
- Veřejné zdroje celkem:	0,00 Kč	
- Ostatní zdroje celkem:	0,00 Kč	
Zdroje financování celkem:	0,00 Kč	NaN
Požadovaná výše dotace celkem:	0,00 Kč	NaN
Kontrolní rozdíl:	0,00 Kč	

Přílohy žádosti o dotaci

<u>č.</u>	<u>Název přílohy</u>	<u>Popis přílohy žádosti o dotaci</u>
1.	Výpis z evidence skutečných majitelů	Povinná příloha

Čestné prohlášení

Žadatel prohlašuje, že

1. nemá dluh vůči statutárnímu městu Hradec Králové, ani vůči organizacím jím zřízeným či založeným,
2. nežadá o dotaci z rozpočtu města na stejný projekt a účel na jiném odboru či oddělení Magistrátu města Hradec Králové,
3. se seznámil s Pravidly poskytování finanční podpory veřejně prospěšným projektům 5P,
4. údaje jím uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé,
5. bude bez prodlení informovat poskytovatele dotace o všech změnách údajů uvedených v této žádosti prostřednictvím dotačního portálu,
6. bere na vědomí povinnost vést a sledovat veškeré výnosy a náklady, resp. příjmy a výdaje, související s projektem, průkazně a odděleně ve své účetní evidenci, přičemž přílohou finančního vypořádání bude, mimo jiné, část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování celkových nákladů a výnosů souvisejících s podpořeným projektem.

Žadatel je tímto informován, že osobní údaje uvedené v této žádosti budou v zákonném rozsahu použity Statutárním městem Hradec Králové výhradně pro úkony související s administrací dotace, zejména pro účely projednání v příslušných orgánech města a dále pro účely zveřejnění na internetových stránkách města, na úřední desce města a v Centrálním registru smluv. Doba zpracování se řídí Spisovým a skartačním řádem magistrátu města HK. Podrobné informace o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR najdete na webových stránkách Statutárního města Hradec Králové www.hradeckralove